



Ausbildertagung 2025 der  
Kaufmännischen Berufsschule Göppingen



im Plenum

„Kaffee-Talk“

neues Format

in den Fachschaften



Büro-  
management;  
Automobil

Industrie;  
E- Commerce;  
IT; Bank

Jukon Verkauf

Steuer;  
Groß - und  
Außenhandel;  
Einzelhandel

Akademie;  
Kaufleute International  
etc.



Vorstellung Sekretariat, Akademie, Juniorfirma

Schülerzahlen

Absentismus- Überblick, Entschuldigungsverfahren, WebUntis

Unterrichtsfach BFK – berufsfachliche Kompetenz

Kaufmann/- frau International

Unterstützungsangebote

Sonstiges



Frau Anja Ross

Kontaktdaten:

Tel. 07161 613 – 153

E-Mail: [A.Ross@ks-goeppingen.de](mailto:A.Ross@ks-goeppingen.de)

Montag bis Freitag 08:15 bis 12:00 Uhr

## Akademie der Kaufmännischen Schule



**Seminarangebote**

für

- Unternehmen
- Mitarbeiter/innen
- Privatpersonen
- Azubis
- Schüler/innen

**2025** → Das Programm wird regelmäßig aktualisiert!

Akademie - Kaufmännische Schule Göppingen

Informationen erhalten Sie bei Frau Schall ([sl@ks-goeppingen.de](mailto:sl@ks-goeppingen.de))

oder beim Kaffee-Talk am Infostand



Geprüfte/r  
Wirtschafts-  
fachwirt/in (IHK);  
Industriefachwirt

Bachelor of  
Science

Telefontraining  
für Azubis

Verhalten – Umgangsformen –  
ein Muss!

Marketing und  
Vertrieb

MS Office  
(Excel, ppt...)



Schülerfirma der  
KS Göppingen



Besuchen Sie uns im Anschluss im Foyer!

- Produktpalette,  
z. B.
  - Olivenöl
  - Geschenkkörbe
  - Gewürze
  - Prosecco
  - Honig

Schwerpunkt:  
fairer Handel

| Klasse | Fachbereich          | Anzahl SuS<br>(Sept.24) | aktuell |
|--------|----------------------|-------------------------|---------|
| 1BA1   | Finanzassistenten    | 14                      | 11      |
| 1KB1W  | Bankkaufmann/-frau   | 13                      | 13      |
| 1BM1   | Büromanagement       | 27                      | 26      |
| 1BM2   | Büromanagement       | 27                      | 25      |
| 1EC1   | E- Commerce          | 5                       | 0       |
| 1SY1   | Informatik           | 13                      | 11      |
| 1KA1   | Automobil            | 23                      | 20      |
| 1KE1   | Einzelhandel_Verkauf | 31                      | 24      |
| 1KE2   | Einzelhandel_Verkauf | 32                      | 24      |
| 1KE3   | Einzelhandel_Verkauf | 32                      | 24      |
| 1GM1   | Groß-/Außenhandel    | 25                      | 21      |
| 1KI1   | Industrie            | 18                      | 17      |
| 1KI2   | Industrie            | 18                      | 17      |
| 1St1   | Steuer               | 20                      | 20      |
| 1St2   | Steuer               | 20                      | 19      |

## Erstes Ausbildungsjahr

(Stand 19.10.2024)

Schuljahr 23\_24: 286

Schuljahr 24\_25: 297 (+ 3,8%)

KBS insgesamt: 761  
(50,49%)

KSGP gesamt: 1507

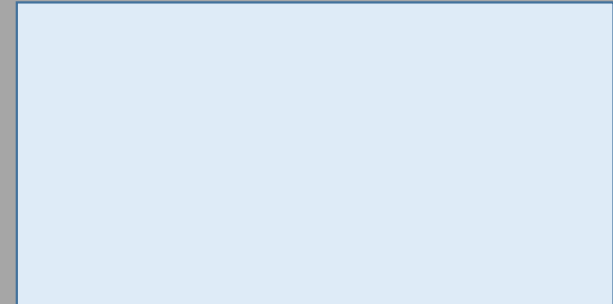


Haben Sie Interesse an einer Zusatzqualifikation Ihrer zukünftigen Auszubildenden?

E-Commerce

Künstliche Intelligenz

Ihre Anregungen...



Abfrage per QR Code... s. Beiblatt

## „Fernbleiben von der Schule“



### NEU ab dem Schuljahr 2023/2024:

Verhinderung der Teilnahme (Entschuldigungspflicht) (SchG, SchBVO, SchHO)

Ist ein Schüler aus zwingenden Gründen am Schulbesuch verhindert, ist dies der Schule unter Angabe des Grundes und der voraussichtlichen Dauer **unverzüglich** mitzuteilen. Dieser teilt das Fehlen dem/der Klassenlehrer/in per Mail [Lehrerkurzzeichen@ks-goeppingen.de](mailto:Lehrerkurzzeichen@ks-goeppingen.de) und dem Betrieb in „cc“ mit.

Die Entschuldigung ist spätestens am dritten Unterrichtstag an der Schule einzureichen.

# Absentismus – frühzeitiges Handeln (2)

## Entlass-/Verspätungsformular Berufsschule

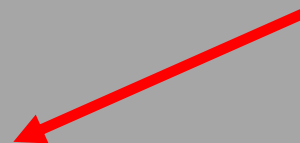


Christian - Grüniger - Str. 12, 73035 Göppingen, [www.ks-goepingen.de](http://www.ks-goepingen.de),  
E-Mail: [info@ks-goepingen.de](mailto:info@ks-goepingen.de); Telefon: 07161 613-150

|  |   |   |
|--|---|---|
| Name Schüler:in  | Klasse  | Klassenlehrer:in  |
| Name Betrieb   | Name Ausbilder:in   |   |
| Datum  |   |   |
| Später gekommen <input type="checkbox"/> Uhrzeit   | Früher gegangen <input type="checkbox"/> Uhrzeit          |   |
| Grund <input type="checkbox"/> Krankheit<br><input type="checkbox"/> Bescheinigung ( Arzt)<br>liegt vor  | Sonstige Gründe, bitte erläutern <input type="checkbox"/> |   |
| Wird/wurde durch die Abwesenheit eine Leistungsmessung versäumt?<br>Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/><br>wenn ja, - mit Fachlehrer:in weiteres Vorgehen vereinbaren! - |   | *Art der LM (Leistungsmessung)<br>KA = Klassenarbeit<br>BL = bes. Lernleistung<br>PK = Projektkompetenz |
| _____<br>Unterschrift Schüler:in   | _____<br>Unterschrift Lehrer:in                           |   |
| Das ausgefüllte Formular fotografieren und per Mail an Klassenlehrer:in und Betrieb in cc senden   |   |   |

Wird das Formular nicht ordnungsgemäß ausgefüllt und unverzüglich an Klassenlehrer:in und Betrieb gesandt, gilt die Zeit als unentschuldigte Fehlzeit!

NEU: Seit dem  
Schuljahr 2023\_2024



Ein Einblick – Ausblick durch Herrn Abele...

KAUFMÄNNISCHE SCHULE  
GÖPPINGEN



Anleitung für die Selbstregistrierung in  
WebUntis für Ausbildungsbeauftragte.



Heute 03.02.2025

## Kaufmännische Schule Göppingen

[Schule wechseln](#)

### WebUntis Login



Office 365 Anmeldung

oder

Benutzername

christian.abele@gmx.de

Passwort


••••••••




Login


[Passwort vergessen?](#)


Noch keinen Zugang? [Registrieren](#)


 **WebUntis**  
Kaufmännische Schule  
Göppingen


2024/2025


 **Alle Schüler\*innen**


 **F** felix.gut


 **I** isabel.froellich

 **Heute**

 **Übersicht**





 **Mitteilungen**

 **Mein Stundenplan**

 **Mein Stundenp... BETA**


**Meine Abwesenheiten** Fehlzeiten


← 29.07.2024 → Select... - Alle -

|  | Schüler*in       | Von             | Bis                 | Abwesenheitsgrund      | Status  | Text          |
|--|------------------|-----------------|---------------------|------------------------|---|---------------|
| <input type="checkbox"/>  | isabel.froellich | Di 04.02. 07:55 | bis Di 04.02. 17:15 | Unbekannt              | <span style="background-color: red; color: white; padding: 2px;">unentschuldig</span>           |               |
| <input type="checkbox"/>  | felix.gut        | Di 04.02. 07:55 | bis Di 04.02. 17:15 | Freistellung/Beurlaubt | <span style="background-color: green; color: white; padding: 2px;">entschuldig</span>           |               |
| <input type="checkbox"/>  | isabel.froellich | Fr 31.01. 07:55 | bis Fr 31.01. 08:10 | Verspätet              | <span style="background-color: green; color: white; padding: 2px;">verspätet entschuldig</span> | Bus verspätet |
| <input type="checkbox"/>  | felix.gut        | Fr 31.01. 07:55 | bis Fr 31.01. 08:40 | Krankheit              | <span style="background-color: red; color: white; padding: 2px;">unentschuldig</span>           |               |

4 Elemente

Entschuldigungsschreiben drucken ▾

 **C** christian.abele@gmx.de  
Ausbildungsbeauftragte\*r

 **Abmelden**

| Datum     | Zeit          | Fach | Lehrkraft | Fehltage | Fehlstd. | Fehlmin. | zählt                               | Abwesenheitsgrund | Status                 | Text          |
|-----------|---------------|------|-----------|----------|----------|----------|-------------------------------------|-------------------|------------------------|---------------|
| Fr 31.01. | 07:55 - 08:40 | GK   | Bz        | 0        | 1        | 45       | <input checked="" type="checkbox"/> | Krank             | unentschuldigt         |               |
| Di 04.02. | 09:45 - 10:30 | D    | Hn        | 0        | 1        | 45       | <input type="checkbox"/>            | Freistellung      | entschuldigt           |               |
| Di 04.02. | 07:55 - 08:40 | LF10 | KG        | 1        | 1        | 45       | <input type="checkbox"/>            | Freistellung      | entschuldigt           |               |
| Di 04.02. | 08:45 - 09:30 | LF10 | KG        | 0        | 1        | 45       | <input type="checkbox"/>            | Freistellung      | entschuldigt           |               |
| Di 04.02. | 10:35 - 11:20 | LF11 | Mc        | 0        | 1        | 45       | <input type="checkbox"/>            | Freistellung      | entschuldigt           |               |
| Di 04.02. | 12:15 - 13:00 | LF12 | KG        | 0        | 1        | 45       | <input type="checkbox"/>            | Freistellung      | entschuldigt           |               |
| Di 04.02. | 11:25 - 12:10 | LF9  | AC        | 0        | 1        | 45       | <input type="checkbox"/>            | Freistellung      | entschuldigt           |               |
| Fr 31.01. | 07:55 - 08:10 | GK   | Bz        | 0        | 0        | 15       | <input checked="" type="checkbox"/> | Verspätet         | verspätet entschuldigt | Bus verspätet |
| Di 04.02. | 09:45 - 10:30 | D    | Hn        | 0        | 1        | 45       | <input checked="" type="checkbox"/> | Unbekannt         | unentschuldigt         |               |
| Di 04.02. | 07:55 - 08:40 | LF10 | KG        | 0        | 1        | 45       | <input checked="" type="checkbox"/> | Unbekannt         | unentschuldigt         |               |
| Di 04.02. | 08:45 - 09:30 | LF10 | KG        | 0        | 1        | 45       | <input checked="" type="checkbox"/> | Unbekannt         | unentschuldigt         |               |
| Di 04.02. | 10:35 - 11:20 | LF11 | Mc        | 0        | 1        | 45       | <input checked="" type="checkbox"/> | Unbekannt         | unentschuldigt         |               |
| Di 04.02. | 12:15 - 13:00 | LF12 | KG        | 1        | 1        | 45       | <input checked="" type="checkbox"/> | Unbekannt         | unentschuldigt         |               |
| Di 04.02. | 11:25 - 12:10 | LF9  | AC        | 0        | 1        | 45       | <input checked="" type="checkbox"/> | Unbekannt         | unentschuldigt         |               |



felix.gut



isabel.froellich



Heute



Übersicht



Mitteilungen



Mein Stundenplan



Mein Stundenp... **BETA**



Weitere Stundenpläne



Weitere Stunde... **BETA**



christian.abele@gmx.de  
Ausbildungsbeauftragte\*r



Abmelden



Wie gehen wir vor....?

| Stufe | unentschuldigte Fehltage | Maßnahme | Fehlzeiten insgesamt             | Maßnahme |
|-------|--------------------------|----------|----------------------------------|----------|
| 1     | 1                        |          | 10 %                             |          |
| 2     | 2                        |          | max. 20 %                        |          |
| 3     | 3                        |          | max. 30%                         |          |
| 4     | 4                        |          | s. Stufe 3 und keine Veränderung |          |

### Maßnahmen:

Aufmerksam werden – hinsehen!

Kontakt mit dem Ausbildungsbetrieb, Gespräche mit SchülerInnen

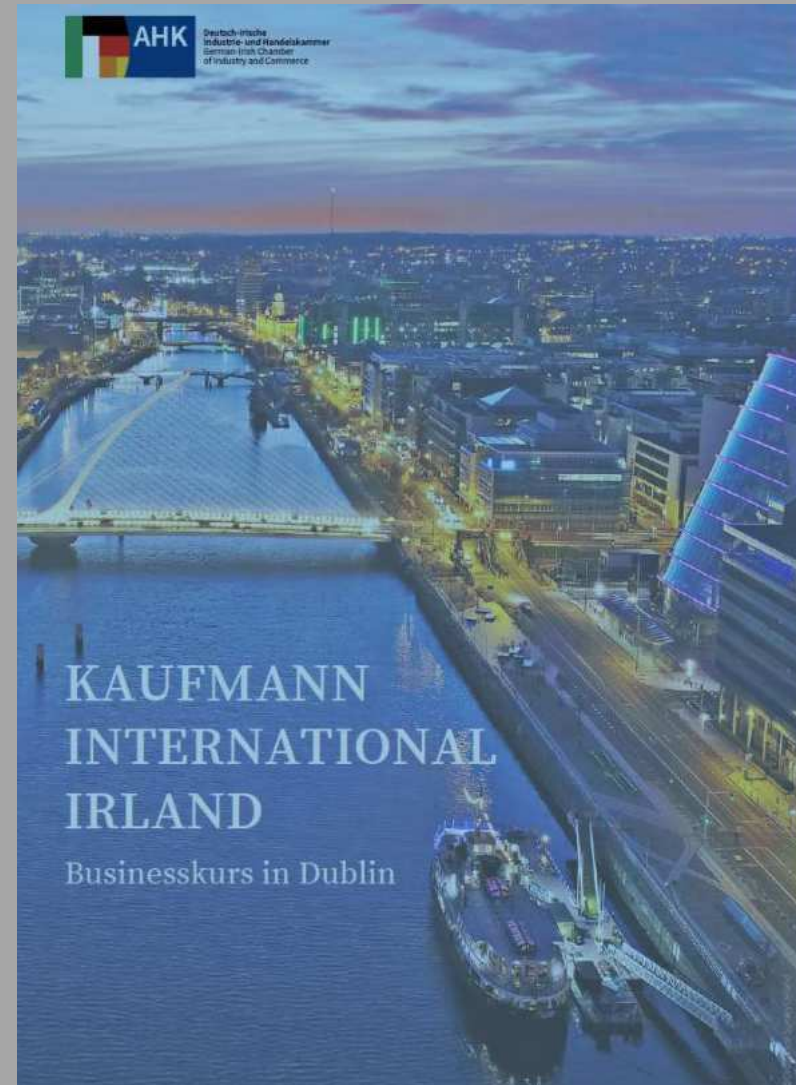
Unterstützungsangebote intern und extern

Zielvereinbarungen mit den SchülerInnen

Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen nach § 90 SchG

# Kaufmann/Kauffrau International

- Ab Schuljahr 2024/25
- **Ansprechpartner**
  - Frau Jeannette Häberle
  - Herr Ben Deuschle



DAS ANGEBOT „KAUFMANN/-FRAU INTERNATIONAL“ (KIC) ERFOLGT IN ZUSAMMENARBEIT MIT DER DEUTSCH-IRISCHEN INDUSTRIE- UND HANDELSKAMMER (AHK) UND RICHTET SICH ALS ZUSATZQUALIFIKATION AN AUSZUBILDENDE V.A. IM 2. BZW. 3. AUSBILDUNGSJAHR.  
BEI ERFOLGREICHEM ABSCHLUSS DES DREIWÖCHIGEN KURSES ERHALTEN DIE SCHÜLER\*INNEN EIN ZERTIFIKAT ÜBER DIE ZUSATZQUALIFIKATION.

Überblick „Kaufmann International“



Finanziert von der  
Europäischen Union

ZEITRAUM: 17.5.-6.6.2026 (SO- SA)

KOSTEN: CA. 2.000€ (CA. 50% ZUSCHUSS DURCH EU-FÖRDERMITTEL)

DETAILLIERTE INFOS UNTER: [HTTPS://WWW.GERMAN-  
IRISH.IE/DIENSTLEISTUNGEN/KAUFMANN-INTERNATIONAL-CERTIFICATE](https://www.german-irish.ie/dienstleistungen/kaufmann-international-certificate)



SCAN ME

Überblick Programm „Kaufmann International“

Alle Ausbildungsberufe: Lernfeldorientierter Bildungsplan (s. Homepage)

Bildungspläne der einzelnen Ausbildungsberufe:

Bildungspläne

The screenshot shows the website 'Bildungspläne Baden-Württemberg' with the following content:

- Logo: Baden-Württemberg
- Ministerium für Kultus, Jugend und Sport Baden-Württemberg
- ZSL Zentrum für Schulqualität und Lehrerbildung Baden-Württemberg
- Navigation: Allgemein bildende Schulen, Berufliche Schulen, Sonderpädagogische Bildung, Service
- Breadcrumbs: Sie sind hier: »Berufsschule (BS) »Ausbildungsberufe
- Search: Suchbegriff eingeben
- Section: BILDUNGSPLÄNE BERUFSCHULE
- Section: Ausbildungsberufe (Berufsbezogener Bereich)
- Link: Hinweis Barrierefreiheit
- List of occupations with download links:
  - Änderungsschneider / Änderungsschneiderin Download
  - Anlagenmechaniker / Anlagenmechanikerin (mit Markierungen zur Teilnovellierung 2018) Download
  - Anlagenmechaniker für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik / Anlagenmechanikerin für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik Download
  - Augenoptiker / Augenoptikerin Download
  - Ausbaufacharbeiter / Ausbaufacharbeiterin Download
  - Automatenfachmann / Automatenfachfrau Download
  - Automobilkaufmann / Automobilkauffrau Download

Unterrichtsfach BFK: Alle Ausbildungsberufe\_ Ausnahme Kaufmann/-frau im Einzelhandel und Verkäufer/-in

# Unterrichtsfach BFK – berufsfachliche Kompetenz - Beispiel

## Teil V Lernfelder

| Übersicht über die Lernfelder für den Ausbildungsberuf<br>Industrie Kaufmann und Industrie Kauffrau |   |                                    |            |            |
|---|---|------------------------------------|------------|------------|
| Lernfelder  | Nr.   | Zeiträume<br>in Unterrichtsstunden |            |            |
|   |   | 1. Jahr                            | 2. Jahr    | 3. Jahr    |
| 1   | Das Unternehmen vorstellen und die eigene Rolle mitgestalten                                | 80                                 |            |            |
| 2   | Projekte planen und durchführen   | 40                                 |            |            |
| 3   | Kundenaufträge bearbeiten und überwachen  | 80                                 |            |            |
| 4   | Beschaffungsprozesse planen und steuern   | 40                                 |            |            |
| 5   | Wertströme buchhalterisch dokumentieren und auswerten                                       | 80                                 |            |            |
| 6   | Leistungserstellung planen, steuern und kontrollieren                                       |                                    | 80         |            |
| 7   | Logistik- und Lagerprozesse koordinieren, umsetzen und überwachen                           |                                    | 40         |            |
| 8   | Kosten- und Leistungsrechnung zur Vorbereitung unternehmerischer Entscheidungen durchführen |                                    | 80         |            |
| 9   | Marketingkonzepte planen und umsetzen   |                                    | 80         |            |
| 10  | Jahresabschluss vorbereiten, auswerten und für Finanzierungsentscheidungen nutzen           |                                    |            | 80         |
| 11  | Geschäftsprozesse an gesamtwirtschaftlichen Rahmenbedingungen ausrichten                    |                                    |            | 80         |
| 12  | Personalprozesse planen, steuern und kontrollieren  |                                    |            | 80         |
| 13  | Betriebliche Problemlösungsprozesse innovativ durchführen                                   |                                    |            | 40         |
| <b>Summen: insgesamt 880 Stunden</b>  |   | <b>320</b>                         | <b>280</b> | <b>280</b> |

| Länderspezifische Ergänzungen für Baden-Württemberg |   |            |            |            |
|---|---|------------|------------|------------|
|   | Kompetenzbeschreibungen für den Unterricht in der kaufmännischen Berufsschule im Prüfungsbereich „Wirtschafts- und Sozialkunde“ | ---        | 40         | 40         |
| <b>Summen: insgesamt 960 Stunden</b>                |   | <b>320</b> | <b>320</b> | <b>320</b> |

| <br>Jahres(Halbjahres)zeugnis |   |
|--|---|
| <b>Pflichtbereich</b>  |   |
| Religionslehre   | 2 |
| Deutsch  | 3 |
| Gemeinschaftskunde   | 3 |
| Berufsfachliche Kompetenz  | 2 |
| Projektkompetenz   | 1 |
| <b>Wahlpflichtbereich</b>  |   |
| Englisch   | 3 |

BFK:  
Umfasst **8** von 13  
Schulstunden

3-fache Gewichtung  
bei Belobigung/  
Auszeichnung

| Übersicht über die Lernfelder für den Ausbildungsberuf<br>Industriekaufmann und Industriekauffrau |  | Zu<br>in Unt |
|---|--|--------------|
| Lernfelder  |  |              |
| Nr.   |  | 1. Jahr      |
| 1   | Das Unternehmen vorstellen und die eigene Rolle mitgestalten | 80           |
| 2   | Projekte planen und durchführen                              | 40           |
| 3   | Kundenaufträge bearbeiten und überwachen                     | 80           |
| 4   | Beschaffungsprozesse planen und steuern                      | 40           |
| 5   | Wertströme buchhalterisch dokumentieren und auswerten        | 80           |

## § 5 Berufsschulordnung

### Maßgebende Noten, Klassenarbeiten, Zeugnisse

(1) Für die Entscheidung über die Versetzung sowie über das Bestehen der Berufsschulabschlussprüfung sind alle Noten des Pflichtbereichs mit Ausnahme der in Religionslehre erteilten Noten maßgebend.

(2) In „Berufsfachliche Kompetenz“ und „Projektkompetenz“ sind pro Schuljahr zusammengenommen mindestens acht Klassenarbeiten anzufertigen. Hiervon muss mindestens eine Klassenarbeit und können höchstens drei Klassenarbeiten durch gleichwertige Feststellungen von Leistungen im Sinne von § 9 Absatz 5 der Notenbildungsverordnung ersetzt werden.

| <br>Jahres(Halbjahres)zeugnis |   |
|--|---|
| <b>Pflichtbereich</b>  |   |
| Religionslehre   | 2 |
| Deutsch  | 3 |
| Gemeinschaftskunde   | 3 |
| Berufsfachliche Kompetenz  | 2 |
| Projektkompetenz   | 1 |
| <b>Wahlpflichtbereich</b>  |   |
| Englisch   | 3 |



## Jahres(Halbjahres)zeugnis

### **Pflichtbereich**

Religionslehre 2

Deutsch 3

Gemeinschaftskunde 3

Berufsfachliche Kompetenz 2

Projektkompetenz 1

### **Wahlpflichtbereich**

Englisch 3

|      | Noten            |
|------|------------------|
| LF 1 | 1,3              |
| LF 2 | 2,0              |
| LF 3 | 3,1              |
| LF 4 | 1,4              |
| LF 5 | 4,3              |
| BFK  | Durchschnitt 2,4 |



„Sieht doch gut aus, oder???“

Gestreckte Abschlussprüfung:



Jahres(Halbjahres)zeugnis

|                           |   |
|---------------------------|---|
| <b>Pflichtbereich</b>     |   |
| Religionslehre            | 2 |
| Deutsch                   | 3 |
| Gemeinschaftskunde        | 3 |
| Berufsfachliche Kompetenz | 2 |
| Projektkompetenz          | 1 |
| <b>Wahlpflichtbereich</b> |   |
| Englisch                  | 3 |



**Abschlusszeugnis  
der kaufmännischen Berufsschule**

Vor- und Zuname **Max Mustermann**  
 geboren am 1. Januar 2001  
 in Musterhausen  
 hat im Ausbildungsberuf Bankkaufmann

nach der Verordnung des Kultusministeriums über die Ausbildung und Prüfung an Berufsschulen vom 10. Juli 2008 (GBl. S. 258, K.u.U. S. 164) in ihrer jeweils geltenden Fassung die oben genannte Berufsschule besucht und die Abschlussprüfung bestanden.

**Leistungen in den einzelnen Fächern und Bereichen**

|   |              |                                 |              |
|---|--------------|---------------------------------|--------------|
| <b>Pflichtbereich</b>                       |              |                                 |              |
| Religionslehre                              | sehr gut     | Englisch                        | gut          |
| Deutsch                                     | gut          | Berufsfachliche Kompetenz       | befriedigend |
| Gemeinschaftskunde                          | befriedigend |                                 |              |
| Projektkompetenz                            | gut          |                                 |              |
| <b>Prüfungsbereich</b>                      |              |                                 |              |
| Konten führen und Anschaffungen finanzieren | 2,3          | Finanzierungsvorhaben begleiten | 2,7          |
| Vermögen aufbauen und Risiken absichern     | 3,2          | Wirtschafts- und Sozialkunde    | 2,9          |

# Unterstützungssysteme

INDUS (**I**ndividuelle **U**nterstützung in der KBS)

Fachliche Unterstützung durch LehrerInnen

Beratungslehrer

Persönliche Beratung z. B. Lernschwierigkeiten, Lernmethodik

Schulsozialarbeit

Unterstützung durch Schulsozialarbeiterin Frau Koglin

Schulseelsorge



Bildungsgutscheine

Schulinterne Angebote  
sofern Kapazität vorhanden

## Sonstiges: Zusatzqualifikation: Ausbildungsintegriertes Studium

**SBA** ■ ■ ■  
Management School

### STUDIUM PARALLEL ZUR AUSBILDUNG

– UNABHÄNGIG VOM AUSBILDUNGSJAHR EINSTEIGEN –

Bewerbung jederzeit

1. Jahr

2. Jahr

3. Jahr



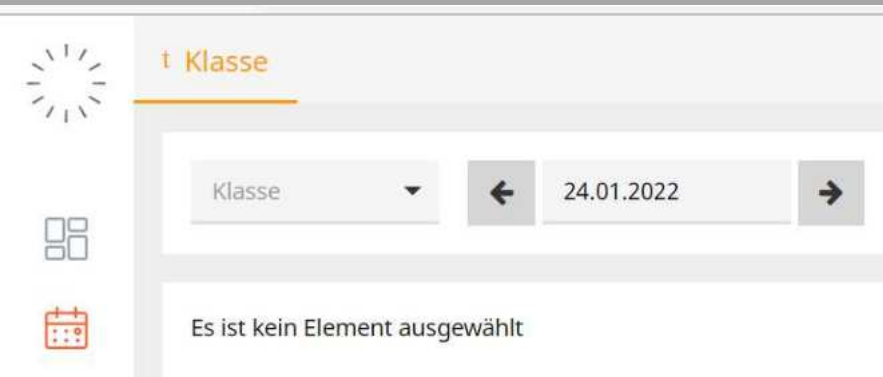
Individueller **Studienstart**

möglich während der **gesamten Ausbildung**



<https://www.steinbeis-academy.de/Ausbildung-Studium>

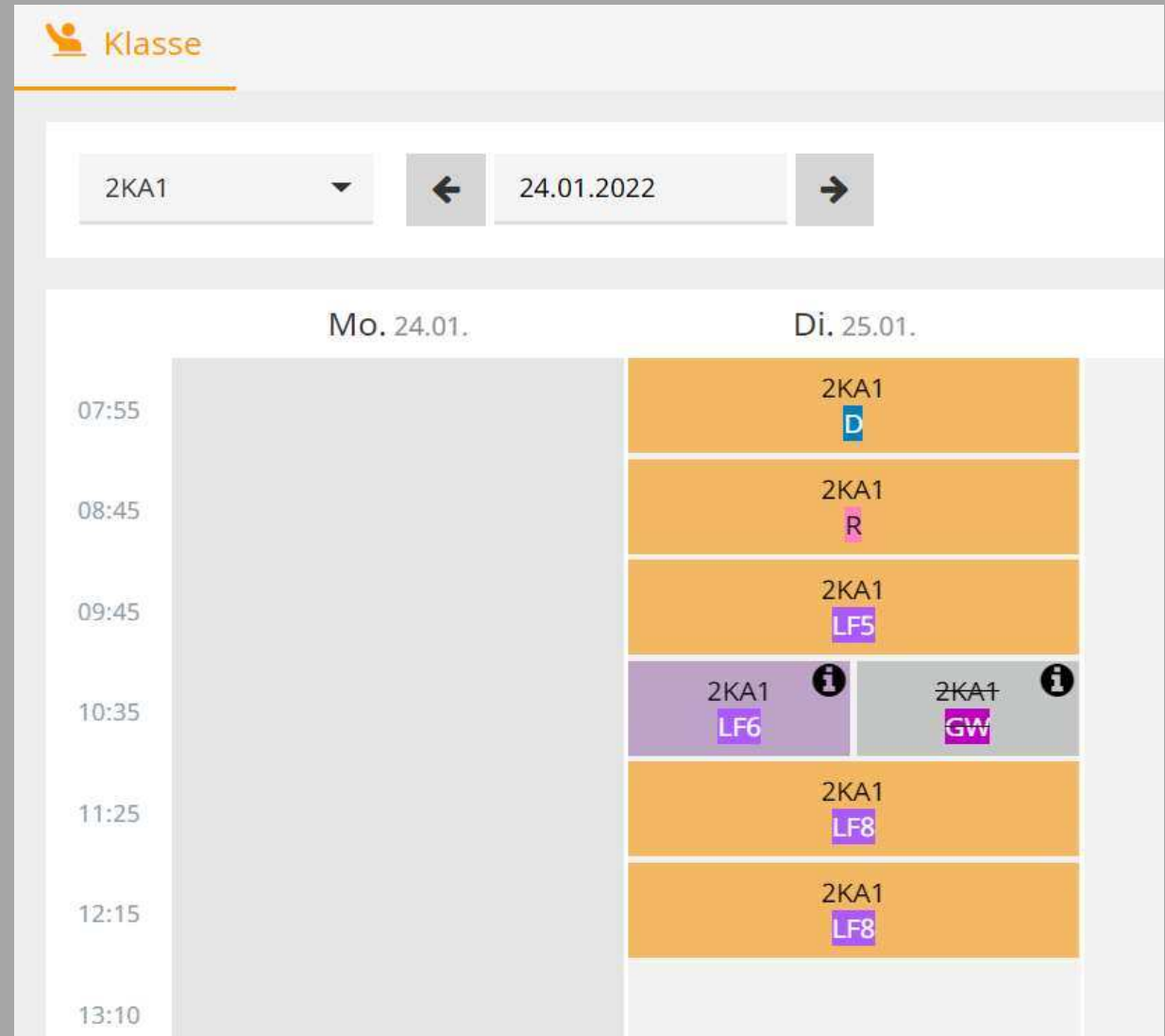
# Maßnahmen: WebUntis – Einsicht in den Stundenplan



☀ Klasse

Klasse ▼ ← 24.01.2022 →

Es ist kein Element ausgewählt



👤 Klasse

2KA1 ▼ ← 24.01.2022 →

|       | Mo. 24.01.  | Di. 25.01.  |
|-------|-------------|-------------|
| 07:55 |             | 2KA1<br>D   |
| 08:45 |             | 2KA1<br>R   |
| 09:45 |             | 2KA1<br>LF5 |
| 10:35 | 2KA1<br>LF6 | 2KA1<br>GW  |
| 11:25 |             | 2KA1<br>LF8 |
| 12:15 |             | 2KA1<br>LF8 |
| 13:10 |             |             |

## Termine

Prüfungstermine

Terminplan

|  |  |
|--|--|
| IT Teil 1:                             | <b>08.04.2025 (Di)</b>                     |
| Alle kaufmännischen Ausbildungsberufe: | <b>06.05.2025 (Di)- 08.05.2025 (Do)</b>    |
| Englisch KMK Zertifikat (schriftlich): | <b>12.05.2025 (Mo)</b>                     |
| Englisch KMK Zertifikat (mündlich):    | <b>05.06.2025 (Do) ev. 04.06.2025 (Mi)</b> |
| KBS Abschlussfeier:                    | <b>27.06.2025 (Fr)</b>                     |

Prüfungsanmeldung bei  
der IHK – endlich!!

Leider nein, es liegt  
kein eingetragenes  
Ausbildungsverhältnis  
vor.



IHK

| Ansprechpartner/in          | Unser Zeichen | Telefon         | E-Mail                         | Datum      |
|-----------------------------|---------------|-----------------|--------------------------------|------------|
| Zentrale Verzeichnisführung |               | 07161 6715-8488 | eintragung.gp@stuttgart.ihk.de | 06.08.2024 |

Seite 1 von 1

Eintragung eines Berufsausbildungsvertrags



### Digitale Abschlussprüfungen kommen - Einige Fragen sind aber noch offen

„Die digitale Abschlussprüfung wird 2025 kommen!“, so Wolfgang Griesinger, IBBW-Referatsleiter 23 für Zentrale Prüfungen der beruflichen Schulen,

IT 2025 ?

Büromanagement 2026 ?



Haben Sie Interesse an einem Ausbildersprechtag (analog zu einem Elternsprechtage), um über einzelne Auszubildenden individuell mit den Lehrkräften zu sprechen?

Noten

Verhalten

Unterstützungsbedarf

etc.

Abfrage per QR Code...s. Beiblatt